

Утверждаю:
Директор МБОУ «ООШ №15»
_____ Н.А.Белоногова
« ____ » _____ 2013г.

План-график реализации ФГОС НОО на 2013/2014 учебный год

Цель – управление процессом реализации ФГОС НОО в 1-м, 2-м и 3-м классах в 2013 – 2014 учебном году и создание условий для их введения в 4-х классах в 2014-2015 учебном году.

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами федерального, регионального, муниципального уровней и уровня ОУ.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО в течение 2013-2014 учебного года.
3. Создание условий для реализации ФГОС НОО в 1-м, 2-м и 3-м классах в 2013-2014 учебном году.
4. Подготовка педагогического коллектива к реализации ФГОС на второй ступени обучения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС НОО		
1.1.	Корректировка нормативно-правовых документов на новый учебный год в соответствии с требованиями ФГОС (режим занятий, расписание, приказы и др.)	август	директор зам. директора по УВР
1.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-го класса	август	директор
1.3.	Изучение нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, информирование коллектива об изменениях	в течение года	директор зам. директора по УВР
1.5.	Корректировка нормативно-правовых документов школьного уровня по итогам их апробации, с учетом внесённых изменений на федеральном и региональном уровнях и ООП в 1-х, 2-х и 3-х классах	август, май	директор зам. директора по УВР
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС НОО		
2.1.	Организация деятельности рабочей группы ОУ	августа	руководитель рабочей группы
2.2.	Семинары, совещания различных уровней по вопросам реализации ФГОС НОО	в течение года	директор заместитель директора по УВР
2.3.	Проведение мониторинга результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика обучающихся 1-3 классов;	сентябрь май	заместитель директора по УВР
2.4.	Подведение предварительных итогов реализации ФГОС НОО в 2013-2014 уч. г. и обсуждение задач на 2014-2015 уч. г.	апрель-май	руководитель рабочей группы

2.5.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО в 2014-2015 уч. г.	май-июнь	руководитель рабочей группы зам. директора по УВР
2.6.	Формирование заказа учебников на 2014-2015 уч. год	январь	директор библиотекарь
3.	Кадровое обеспечение		
3.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2013-2014 уч. г.	август	директор
3.2.	Обеспечение повышения квалификации учителей начальных классов по вопросам ФГОС НОО	в течение года	заместитель директора по УВР
3.4.	Организация изучения и учет инструктивно-методических писем в подготовке реализации ФГОС НОО в 2014-2015	май - июнь	руководитель рабочей группы зам. директора по УВР
4.	Информационное обеспечение		
4.1.	Сопровождение раздела «ФГОС НОО» на сайте ОУ Контроль за наполнением и своевременным обновлением информации о реализации ФГОС НОО на сайте ОУ для родительской общественности	в течение года	ответственный за сайт ОУ
4.2.	<u>Проведение родительских собраний для родителей первоклассников по темам:</u> «Особенности организации внеурочной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС НОО» «УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО. Роль родителей в формировании УУД у первоклассников»; «Итоги обучения в 1-м классе. Особенности обучения по ФГОС НОО во 2-м классах» (в т.ч. проведение опроса мнения родителей первоклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения). <u>Проведение родительских собраний для родителей второклассников по темам:</u> «УУД – проблемы формирования. Метапредметные результаты»; «Итоги обучения во 2-м классе. Особенности обучения по ФГОС НОО во 3-ем классе» (в т.ч. проведение опроса мнения родителей второклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения). «Итоги обучения в 3-м классе. Особенности обучения по ФГОС НОО в 4-м классе» (в т.ч. проведение опроса мнения родителей второклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения).	сентябрь ноябрь апрель-май январь май	заместитель директора по УВР учителя
4.3.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников, второклассников и третьеклассников	в течение года	заместитель директора по УВР учителя 1-3 классов
4.4.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту	в течение года	ответственный за сайт ОУ

	ОУ		
4.5.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО	апрель-май	учителя 1- 3 и будущего 1-го классов
5.	Методическое обеспечение		
5.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО по всем предметам 1- 3 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	сентябрь декабрь	библиотекарь учителя 1-х и будущих 1-х классов
5.2.	Проведение заседаний МО учителей начальных классов в течение учебного года: - «Роль внеурочной деятельности в формировании УУД»; - «ИКТ в деятельности учителя начальных классов»		заместитель директора библиотекарь учителя
5.3.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО в ОУ: • анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования; • подготовка материалов для публичного отчета	май август июнь	заместитель директора, учителя, работающие в 1-м , 2-х и 3-х классах, педагоги, организующие внеурочную деятельность.
6.	Финансово-экономическое обеспечение		
6.1	Проведение тарификации педагогических работников на 2013-2014 уч.г. с учетом участия в процессе реализации ФГОС НОО	май сентябрь	директор зам. директора по УВР
6.2.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-3 классов	август	библиотекарь, учителя
6.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом обеспечения условий реализации ФГОС НОО: • количество и качество компьютерной и множительной техники, • наличие программного обеспечения, • наличие учебной и учебно-методической литературы в учебных кабинетах и в библиотеке, • наличие необходимой мебели, • обеспеченность обучающихся школьными принадлежностями	май- июнь	директор, библиотекарь